

Retningslinjer for valg af arbejdsmiljørepræsentant

Der skal indkaldes til møde for samtlige medarbejdere på arbejdspladsen. Det er arbejdsgiver, der har ansvar for at mødet bliver afholdt. Mødet skal indkaldes med et rimeligt varsel - 14 dage er et rimeligt varsel.

Det skal fremgå af dagsordenen, at der skal vælges arbejdsmiljørepræsentant (AMR). Alle ansatte uanset medlemskab af en faglig organisation er valgbare, når de opfylder beskæftigelseskravet på seks måneder. Men det anbefales at vælge organiserede ansatte, da man dermed kan gøre brug af fagforeningens kurser, konferencer, nyhedsbreve m.v.

FOA anbefaler, at uorganiserede/medlemmer af gul fagforening ikke vælges som AMR, da de er afskåret fra at få hjælp og vejledning fra deres faglige organisationer. Ansatte med ledelsesmæssige funktioner kan ikke vælges som AMR.

En tillidsrepræsentant kan vælges som AMR. Men valg til de to poster skal foregå hver for sig, og begge poster må ikke besættes ved ét valg. AMR må ikke udpeges - der skal afholdes et valg. Den enkelte medarbejder skal frivilligt påtage sig rollen, ligesom de øvrige medarbejdere skal have mulighed for at nedstemme en kandidat.

Selvom der kun er én kandidat, anbefales det at afholde valget for at afstemme forventningerne til arbejdsmiljøindsatsen og sikre opbakning fra kollegerne.

Der vælges ikke suppleanter i arbejdsmiljøorganisationen.

Alle ansatte har stemmeret – også elever, deltidsansatte, løstansatte, afløsere, vikarer og praktikanter.

Det er fagforeningernes opgave at sørge for, at der ikke har fundet vilkårligheder sted i forbindelse med valget. Dvs. at vedkommende, der vælges, har været ansat i mindst seks måneder, og at alle har haft mulighed for at deltage i valget.

Det er arbejdsgivers ansvar, at der er en velfungerende arbejdsmiljøorganisation, dvs. arbejdsgiver skal sørge for, at der afholdes valg hvert andet år, men derudover skal arbejdsgiver ikke blande sig i valget. Selve valghandlingen foregår på arbejdspladsen.

Anmeldelse af valg

Valget af AMR skal anmeldes til fagforeningen. [Download blanket til anmeldelse](#)

Download skema til anmeldelse af arbejdsmiljørepræsentant: <https://www.foa.dk/raad-regler/tillidsvalg/afdelingssider-tillidsvalgte/sosu-tillidsvalgte/valg-af-tr>

Valget skal ligeledes anmeldes til virksomhedens ledelse.

Beskyttelse

Den valgte er omfattet af tillidsvalgtbeskyttelsen, og uoverensstemmelser i forbindelse med valg og med funktionen skal behandles i det fagretlige system. Tillidsvalgtbeskyttelse gælder fra den dato, hvor arbejdsgiveren har modtaget anmeldelse af valg af AMR.

Forventningsafstemning

FOA anbefaler, at den nyvalgte AMR og ledelse drøfter de gensidige forventninger og vilkårene for arbejdsmiljøarbejdet. Sammen bør I tage stilling til, hvor meget tid der afsættes til arbejdsmiljøarbejdet, arbejdsmiljøgruppemøder og samarbejdet mellem AMR, leder og tillidsrepræsentanterne. Lav gerne faste aftaler for opgaverne for AMR. I forbindelse med valget kan det derfor være en god idé at skemalægge tiden til AMR's opgaver. Det kan have den fordel, at både AMR og kolleger ved, hvornår vedkommende er til rådighed, hvis det ikke er hasteopgaver, og det kan desuden sikre en kontinuitet i arbejdet med at forbedre arbejdsmiljøet.

Arbejdsgiveren skal sørge for, at AMR har den fornødne og nødvendige tid til at udføre deres opgaver. Det betyder f.eks. tid til kontakt med de ansatte og tid til at deltage i den årlige arbejdsmiljødrøftelse. Hvor meget tid AMR skal have til rådighed, afhænger af arbejdsområdernes og virksomhedens art og størrelse samt af den risiko, som de ansatte er udsat for.

Lovpligtige kurser

Det er lovpligtigt, at arbejdsmiljørepræsentanten kan dokumentere, at han eller hun har gennemført den lovpligtige arbejdsmiljøuddannelse inden tre måneder efter valget. En ny arbejdsmiljørepræsentant skal tilbydes to dages supplerende arbejdsmiljøuddannelse i sit første år og derefter halvdagen supplerende arbejdsmiljøuddannelse om året. Arbejdsmiljørepræsentanten er ikke tvunget til at tage imod tilbuddet, men arbejdsmiljølederen skal kunne dokumentere, at arbejdsmiljørepræsentanten har fået tilbuddet.

Husk, at det også er lovpligtigt for arbejdsmiljøledere at komme på kursus.

Virksomheder med under 10 ansatte

Hvis der er under 10 personer i virksomheden, er det ikke lovpligtigt at vælge en AMR.

I virksomheder med højst ni ansatte skal samarbejdet om sikkerhed og sundhed systematiseres, men der er ikke pligt til at danne en arbejdsmiljøorganisation. I det daglige foregår samarbejdet ved løbende, direkte kontakt og dialog mellem arbejdsgiveren, de ansatte og eventuelle arbejdsledere.

Yderligere oplysninger

Eventuelle spørgsmål vedr. valg af AMR kan stilles til uddannelses- og arbejdsmarkedspolitisk chefkonsulent Troels Neiiendam på mail trn050@foa.dk eller mobil 2126 6740.